

Tychy, dn. 01.12.2021 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający *Przedszkole nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi w Tychach* zaprasza do złożenia oferty na dostawę produktów żywnościowych zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na dostawę produktów żywnościowych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na dostawę/ ~~usługę/ robotę budowlaną*~~

CPV Wspólny Słownik Zamówień:

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Przedszkole nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi
43-100 Tychy; ul. Braterska7

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa produktów żywnościowych do siedziby Zamawiającego.
- 2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi formularz rzeczowo – cenowy, tj. załącznik nr 2 do zaproszenia.
- 2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – liczba części - 7. Ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich lub wybranej części zamówienia.
- 2.4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego do miejsca wskazanego przez Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt.
- 2.5. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do siedziby Zamawiającego, na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
- 2.6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć środki spożywcze w ilościach wynikających z każdorazowego zamówienia.

3. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Umowa zostanie zawarta na okres od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.
- 3.2. Wykonawca będzie dostarczał przedmiot zamówienia przez okres trwania umowy zgodnie z harmonogramem, będącym załącznikiem nr 4 do niniejszego Zaproszenia.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 4.1 O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące poziomu:
 - 4.1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Zamawiający nie określa szczegółowo wymagania w tym zakresie
 - 4.1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający nie określa szczegółowo wymagania w tym zakresie
 - 4.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Zamawiający nie określa szczegółowo wymagania w tym zakresie
 - 4.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa szczegółowo wymagania w tym zakresie

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

- 5.1. Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pocztą elektroniczną.
- 5.2. Pytania należy kierować pocztą elektroniczną na adres: p10@oswiata.tychy.pl
- 5.3. Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach: od poniedziałku do piątku od godziny 7:30 do godziny 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 5.4. Korespondencja przesłana do Zamawiającego pocztą elektroniczną poza godzinami urzędowania Zamawiającego wskazanymi powyżej w pkt 3, zostanie zarejestrowana w następnym dniu roboczym i uznana za wniesioną tego dnia.

6. Opis sposobu obliczania ceny w ofercie

- 6.1. Ceną oferty jest cena brutto wskazana w Formularzu ofertowym – **załącznik nr 1**
- 6.2. Cena oferty musi zostać obliczona na podstawie zestawienia artykułów spożywczych i ich ilości, będących **załącznikiem nr 2** do Zaproszenia. Zestawienie artykułów spożywczych i ich ilości będzie stanowiło załącznik do treści złożonej oferty.
- 6.3. Podane w Formularzu oferty oraz w Zestawieniu artykułów spożywczych i ich ilości ceny muszą być wyrażone w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Ceny wskazane w zestawieniu artykułów spożywczych i ich ilości muszą uwzględniać wszystkie wymagania zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej realizacji zamówienia.
- 6.4. W cenie ofertowej należy ponadto uwzględnić należny podatek VAT (cena brutto) zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.

- 6.5. Nabywcą wskazanym w fakturze VAT będzie: Gmina Miasta Tychy, al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy, NIP: 646-00-13-450, natomiast Odbiorcą: Przedszkole nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Braterska 7; 43-100 Tychy.
- 6.6. Zamawiający wymaga by na fakturze Wykonawca przedstawi kalkulację cenową przedmiotu zamówienia, zgodnie z cenami wskazanymi przez Wykonawcę w zestawieniu artykułów spożywczych i ich ilości.
- 6.7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

7. Kryteria wyboru Wykonawcy:

- 7.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium wyboru oferty:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

Kryterium:	Wzór:
1. Cena	<p>Kryterium to będzie rozpatrywane, na podstawie ceny oferty brutto dla danej części podanej przez Wykonawcę w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do zaproszenia</p> <p>Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 100 * waga</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert - Cof - cena podana w ofercie <p>W powyższym kryterium maksymalnie można otrzymać 100 punktów</p>

- 7.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium najniższej ceny.
- 7.2. Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie.
- 7.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 7.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
 - 7.3.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem.

8. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 8.1. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany **Formularz oferty** zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zaproszenia.
- 8.2. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem /pełnomocnictwami.
- 8.3. Wraz z Formularzem oferty, Wykonawca winien złożyć:
 - 8.3.1. wypełnione zestawienie artykułów spożywczych i ich ilości, będących załącznikiem nr 2 do Zaproszenia.
 - 8.3.2. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 8.4. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami.
- 8.5. Wykonawca dokonuje wyboru formy złożenia oferty:
 - 8.5.1. w formie pisemnej
 - 8.5.2. w formie elektronicznej.
- 8.6. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną (1) ofertę w wybranej przez siebie formie. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną (1) ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 8.7. Oferta składana w formie pisemnej.
 - 8.7.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, co oznacza, że musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem /pełnomocnictwami.
 - 8.7.2. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.

- 8.7.3. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane.
- 8.7.4. Ofertę należy sporządzić i złożyć w jednym (1) egzemplarzu, w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą firmy i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Przedszkole nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi
43-100 Tychy; ul. Braterska7

Oferta na dostawę produktów żywnościowych dla Przedszkola nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi"

8.8. Oferta złożona elektronicznie.

- 8.8.1. Wypełnione dokumenty powinny zostać podpisane własnoręcznie, zeskanowane, zaszyfrowane oraz przesłane na adres poczty elektronicznej zgodnie z pkt 9.2. Zaproszenia.
- 8.8.2. Podpisaną ofertę należy zapisać w formacie: .pdf .jpg, .jpeg.
- 8.8.3. Po podpisaniu ww. dokumentów należy dokonać ich kompresji i opatrzyć skompresowany plik hasłem.
- 8.8.4. W celu kompresji i zaszyfrowania ofert należy wykorzystać jeden z następujących formatów: .zip, .7z, rar.
- 8.8.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z niniejszą Instrukcją

8.9. Wycofanie oferty:

- 8.9.1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu w formie wybranej przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opisane tak, jak oferta i zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- 8.9.2. Przed upływem terminu składania oferty, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego w wybranej przez siebie formie złożenia oferty pod rygorem nieważności złożonego oświadczenia przed upływem terminu składania oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być złożone i opisane tak, jak oferta i zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

9. Miejsce i termin składania ofert

9.1. Oferty składane w formie pisemnej:

- 9.1.1. Oferta powinna zostać złożona w siedzibie Zamawiającego. Oferty można składać w dni robocze, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7:30 do 15:00, **w terminie do 07.12.2021 r. do godziny 09.00.**
- 9.1.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie wyznaczonym na jej złożenie zostanie odrzucona.

9.2. Oferty składane elektronicznie:

- 9.2.1. Ofertę podpisaną zgodnie z pkt 8.7.1 – 8.7.2 skompresowaną i opatrzoną hasłem należy przesłać na adres Zamawiającego **p10@oswiata.tychy.pl** w terminie do **07.12.2021 do godziny 9.00**
- 9.2.2. W tytule wiadomości należy wpisać: „Oferta na dostawę środków żywnościowych dla Przedszkola nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi w Tychach”.
- 9.2.3. Hasło do skompresowanego pliku należy przekazać w dniu **07.12.2021 r. od godziny 9.01 do godziny 10.00** telefonicznie na nr telefonu 32 227 42 37 bezpośrednio Intendentowi – Pani Alicji Biolik lub Pomocy Administracyjnej – Pani Agnieszce Ochojskiej.
- 9.2.4. Oferta lub hasło otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyznaczonym na ich złożenie zostanie odrzucona.

10. Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia 07.12.2021 r. o godzinie 10:01

11. Termin związania ofertą

- 11.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 31.12.2021 r.
- 11.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Badanie i ocena złożonych oświadczeń i dokumentów

- 12.1. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty jak i związanych do oferty dokumentów.
- 12.2. Jeżeli wpłynie oferta, której cena lub ceny jednostkowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości Wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących

wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy

12.3. Oferta polega odrzuceniu, jeżeli:

- 12.3.1. jej treść nie jest zgodna z treścią zapytania ofertowego (dotyczy innego postępowania lub jego zakres jest niż wymagany, wykonawca nie wycenił wszystkich pozycji, itp.),
- 12.3.2. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę na produkty w danej grupie,
- 12.3.3. Wykonawca nie spełnia warunków stawianych Wykonawcom w zapytaniu ofertowym,
- 12.3.4. w odpowiedzi na wezwanie do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12.4. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

13. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

13.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

13.1.1. Administratorem danych osobowych jest Przedszkole nr 10 z Oddziałami integracyjnymi, ul. Braterska 7, 43-100 Tychy, z siedzibą w Tychach.

13.1.2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych w następujący sposób:

13.1.2.1. pod adresem poczty elektronicznej: iod.p10@oswiata.tychy.pl

13.1.2.2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przepisu prawa w postaci ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w związku z koniecznością przestrzegania zasady wynikającej z przepisów ustawy o finansach publicznych, tj. w celu dokonywania wydatków w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów

13.1.3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2001 nr 112 poz. 1198) oraz podmioty, które świadczą Zamawiającemu wsparcie techniczne w szczególności w zakresie wykorzystywanych systemów teleinformatycznych.

13.1.4. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa zamówienia, jednak nie krócej niż do 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.

13.1.5. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy/Podwykonawcy/Podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

13.1.6. W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

13.1.7. Osoba udostępniająca dane posiada: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

13.1.8. Osobie udostępniającej dane nie przysługuje: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania

danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- 13.1.9. Wykonawca składa oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 1 do Zaproszenia.
- 13.1.10. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
- 13.1.11. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 13.1.12. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

14. Załączniki:

- 14.1. Zał. Nr 1 - Wzór formularza oferty
- 14.2. Zał. Nr 2 - Zestawienie artykułów spożywczych i ich ilości (formularz rzeczowo-cenowy)
- 14.3. Zał. Nr 3 - Wzór umowy
- 14.4. Zał. nr 4 – Harmonogram dostaw

.....
(Data i podpis Kierownika Zamawiającego)

*niepotrzebne skreślić